

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Стадион «Шахтёр»

(наименование организации)

на 2017 год

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в МБУ ДО «Стадион «Шахтёр» и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

Работодатель в лице директора МБУ ДО «Стадион «Шахтёр» Стрельченко Юрия Александровича

(Ф.И.О. руководителя организации или уполномоченного им лица)

Работники в лице Паницына Сергея Владимировича, Зайцевой Зои Владимировны, Ереминой Елены Аркадьевны, Байкаловой Ирины Яковлевны, Поповой Галины Николаевны, Шиленковой Галины Алексеевны, Веретенниковой Елены Станиславовны, Сидоровой Любови Кузьминичны, Смышляева Алексея Александровича, Оржиховского Вальдимера Климентьевича, Белашева Сергея Ивановича, Оржиховского Руслана Вальдимеровича, Костромина Александра Леонидовича, Васильева Сергея Сергеевича, Кравченко Константина Федоровича, Потылицина Юрия Павловича, Зубкова Константина Александровича, Савельева Алексея Николаевича, Климашевской Любови Юрьевны

(Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации или иного представителя, избранного работниками)

1.2. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

Раздел 2. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1. В области оплаты труда стороны договорились:

2.1.1. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

2.1.2. Заработную плату выплачивать не реже чем два раза в месяц, путем перечисления на личную банковскую карту работника учреждения 5 и 20 числа каждого месяца.

2.1.3. Систему оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в ночное время, выходные и праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях, устанавливать в соответствии с нормами трудового законодательства.

2.1.4. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Коллективным договором.

2.1.5. Оплата труда работников производится в соответствии с Положением об оплате труда работников МБУ ДО «Стадион «Шахтёр».

2.1.6. При совмещении профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы производить доплаты (конкретный размер доплаты определяется соглашением сторон трудового договора).

2.1.7. Установить систему материального поощрения (премирования) по результатам труда, в том числе:

- по результатам работы за месяц, квартал;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- по итогам работы за год;
- по другим основаниям.

2.3. Гарантии и компенсации.

2.3.1. Стороны договорились, что в случае направления в служебную командировку работнику возмещаются фактические расходы по проезду, найму жилого помещения. Суточные выплачиваются в размере 100 рублей.

2.3.2. Стороны договорились, что при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в соответствии с установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

Раздел 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Работникам устанавливается пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями, за исключением работников, для которых действующим законодательством и настоящим Коллективным договором установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а работникам осуществляющих охранную деятельность - согласно графику сменности.

4.2. В организации может применяться сокращенное рабочее время (по желанию работника), помимо случаев, предусмотренных действующим законодательством, для:

- женщин, имеющих детей в возрасте до 8 лет;
- лиц, частично утративших трудоспособность на производстве.

4.3. Предоставлять работникам отпуска без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам на срок по соглашению между работником и работодателем.

Раздел 5. ОХРАНА ТРУДА

5.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

5.1.2. Провести аттестацию рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении.

5.1.3. Обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, в том числе о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда в организации.

5.1.4. Для всех поступающих на работу лиц проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

5.1.5. Обеспечивать обучение лиц, поступающих на работу с вредными и/или опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проводить их периодическое обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

5.1.6. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.7. Выдавать своевременно и бесплатно работникам специальную одежду, обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей.

5.1.8. Организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в подразделениях и за выполнением соглашения по охране труда.

5.2. Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;
- немедленно извещать своего руководителя или замещающее его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

Раздел 6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

6.1. В случае смерти работника оказывать единовременную материальную помощь в организации похорон.

6.2. При рождении ребенка у работника организации выплачивать ему материальную помощь в размере должностного оклада.

Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения Договора в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию сторон в порядке, установленном для его заключения.

8.2. В случае выполнения работодателем обязательств, возложенных на него Договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок.

8.3. Контроль за выполнением Договора осуществляют стороны, подписавшие его, в согласованном порядке, формах и сроках.

8.4. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Работодатель в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке обязуется ежегодно информировать представительный орган работников о финансово-экономическом положении учреждения, основных направлениях физкультурно – спортивной, образовательной деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

8.6. Действие настоящего Договора распространяется на всех работников Учреждения.

8.7. При приеме на работу работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим Договором.

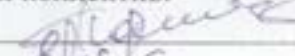


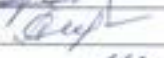
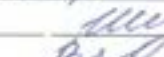

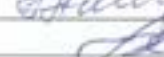

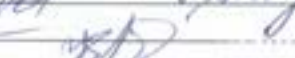

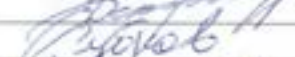


8.8. Настоящий Договор заключен с 09 января 2017 года до 31 декабря 2017 года.

Директор МБУ ДО «Стадион «Шахтёр»



/ Ю.А. Стрельченко /

Трудовой коллектив:

1.  / Паницын С.В. /
2.  / Еремина Е.А. /
3.  / Байкалова И.Я. /
4.  / Зайцева З.В. /
5.  / Рясик В.Н. /
6.  / Оржиховский Р.В. /
7.  / Оржиховский В.К. /
8.  / Сидорова Л.К. /
9.  / Шиленкова Г.А. /
10.  / Беретеникова Е.С. /
11.  / Ионова Г.П. /
12.  / Белашев С.И. /
13.  / Костромин А.Л. /
14.  / Васильев С.С. /
15.  / Кравченко К.Ф. /
16.  / Потылицин Ю.П. /
17.  / Зубков К.А. /
18.  / Савельев А.Н. /
19.  / Климанская Л.Ю. /
20.  - Смирнов А.А.